

**УВЕДОМЛЕНИЕ ЗА ПРОЗРАЧНОСТ
ПРИ ОБРАБОТВАНЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ НА КАНДИДАТИ ЗА РАБОТА
НА „БЪЛГАРСКИ ЕНЕРГИЕН ХОЛДИНГ“ ЕАД**

1. **Относно настоящото уведомление за прозрачност**
 - 1.1 **„БЪЛГАРСКИ ЕНЕРГИЕН ХОЛДИНГ“ ЕАД**, с ЕИК 831373560, със седалище и адрес на управление в град София 1000, ул. „Веслец“ № 16 (наричан по-долу в настоящото уведомление за прозрачност **„БЕХ“** или **„Дружеството“**) е администратор на лични данни и като такъв спазва правилата и изискванията на българското и европейското законодателство за защита на личните данни.
 - 1.2 Уведомлението за прозрачност при обработване на лични данни на кандидати за работа в „Български енергиен холдинг“ ЕАД (наричано по-долу още **„Уведомление за прозрачност“** или само **„Уведомление“**) цели да предостави прозрачна, пълна и ясна информация относно обработването на лични данни на физически лица (или още „субекти на данни“), които доброволно и по своя инициатива са изпратили своята кандидатура за работа в БЕХ чрез използване на посочения в електронната страница на дружеството (<http://www.bgenh.com>) електронен адрес, находящ се в секция „Кариери“ на електронната страница на БЕХ (hq@bgenh.com или друг електронен адрес, който може да бъде използван от БЕХ за тази цел).
 - 1.2. Настоящото Уведомление за прозрачност при обработването на лични данни на кандидати за работа в БЕХ се прилага съответно и по отношение на личните данни, които са предоставени от кандидати за работа на БЕХ посредством изпращането на кандидатурата им на физическия адрес на управление на Дружеството - град София 1000, ул. „Веслец“ № 16.
 - 1.3. В качеството Ви на физически лица - кандидати за работа, независимо дали кандидатствате за конкретно обявена от БЕХ свободна позиция или изпращате своята кандидатура, без Дружеството да е обявявало актуална свободна позиция, имате право да бъдете информирани относно това как и защо БЕХ в качеството си на администратор на лични данни събира, обработва, съхранява и защитава Вашите лични данни, които сте предоставили на Дружеството във връзка с Вашата кандидатура за работа.
 - 1.4. Уведомлението за прозрачност е приложимо по отношение на физически лица – кандидати за работа в БЕХ. Настоящото Уведомление не се прилага по отношение на настоящи или бивши служители на Дружеството или дружества от холдинговата група на БЕХ, както и по отношение на контрагенти и партньори физически/юридически лица на дружеството. Спрямо тези лица се прилагат уведомления за прозрачност на БЕХ, които отразяват специфичните отношения, които възникват по повод обработването на лични данни между БЕХ и

съответното лице в зависимост от неговото качество и условията за обработване на личните му данни.

- 1.5. Настоящото Уведомление е публикувано и свободно достъпно в обособената затова специална част от електронната страница на БЕХ: <http://www.bgenh.com>. Уведомлението може да бъде изменено и/или допълнено по всяко време от БЕХ при възникване на необходимост за това. С изпращане на Вашата кандидатура за работа, Вие декларирате и заявявате, че сте запознати с условията на Уведомлението за прозрачност. В случай че имате необходимост от допълнителна информация или имате въпроси, може да се свържете с Дружеството на посочените по-долу контакти.
- 1.6. Настоящото Уведомление по-никакъв начин не ограничава или засяга Вашите права, свързани с обработването на личните Ви данни от БЕХ. Уведомлението цели да Ви предостави информация, гарантираща прозрачното и добросъвестно обработване на личните Ви данни от страна на БЕХ.

2. Основни термини, използвани в Уведомлението за прозрачност

- 2.1 Няколко основни термина, използвани в настоящото Уведомление за прозрачност са обяснени по-долу:

- **„Закон за защита на личните данни“** означава българското и европейско законодателство за защита на личните данни, което БЕХ е задължено да спазва при обработването на лични данни на физическите лица („субекти на данни“), включително Вашите лични данни в качеството Ви на физически лица - кандидати за работа в БЕХ, като българския Закона за защита на личните данни и подзаконовата уредба по неговото прилагане (наредби, правилници, задължителни инструкции и ръководства на компетентния надзорен орган), включително Общия регламент за защита на данните („ОРЗД“).
- **„Администратор на лични данни“** означава всяко лице, което само определя целите и средствата за обработване на лични данни. В отношенията между БЕХ и кандидатите за работа, дружеството е администратор на лични данни.
- **„Лични данни“** са всяка информация, свързана с физическо лице, което е идентифицирано или може да бъде идентифицирано чрез един или повече специфични признака. Тази информация може да бъде най-разнообразна и да се отнася до различни аспекти, свързани с физическото лице, например лични данни, свързана с физическата, физиологичната, психическата, умствената, икономическата, културната и/или социална идентичност на това физическо лице. Лични данни, например, но не само, се съдържат във Вашата автобиография, мотивационно писмо, сертификати, удостоверения и/или други документи, които предоставяте на БЕХ в процеса на Вашата кандидатура.
- **„Обработване на лични данни“** е много широко понятие и на практика може включва различни операции, които могат да бъдат извършвани с лични данни. Например, събиране (получаване), записване или съхранение на лични данни, включително тяхното организиране по някакъв критерий или за нуждите на дружеството; промяна на лични данни; достъпност и употреба на лични данни; разкриване чрез предаване, разпространяване или друг начин, по който личните данни стават достъпни; изтриване или унищожаване на лични данни.

3. Какви Ваши лични данни обработва БЕХ ЕАД

- 3.1. БЕХ обработва предоставените от Вас лични данни в качеството си на администратор на лични данни. Дружеството събира и обработва само такива категории лични данни, които са му били предоставени доброволно от Вас и директно на БЕХ посредством посочения по-горе електронен адрес (или на адреса на управление на Дружеството) или такива лични данни, които са били или е възможно да бъдат допълнително поискани от Дружеството в рамките на процедурата по оценката на Вашата кандидатура и процеса на вземане на решение дали да бъде назначени на работа от БЕХ в качеството на Ваш потенциален работодател.
- 3.2. БЕХ обработва следните основни категории лични данни, свързани с Вашата идентичност:
- ✓ **Идентификационни данни** (имена, адрес, данни за контакт – телефон, електронен адрес), дата на раждане, снимка (когато сте предоставили доброволно такава);
 - ✓ **Информация за образование и придобити квалификации** – завършено образование, допълнително придобити професионални квалификации, научна степен, сертификати, членство в професионални съюзи или асоциации (ако е приложимо), допълнителни обучения и друга информация, свързана с придобито образование и квалификация, владееене на чужди езици, професионален опит и практика;
 - ✓ **Информация за настояща и/или предходна трудова дейност** - данни за трудова дейност; заемани длъжности/позиции; функции и отговорности; настоящи и предходни работодатели; трудов стаж/опит; референции и препоръки от работодател/и;
 - ✓ Информация относно наличие на свидетелство за управление на МПС или други **свидетелства за придобита правоспособност** (когато и доколкото е необходимо за изпълнение на задълженията, включващи се в обхвата на позицията, за която кандидатствате, или когато доброволно сте предоставили подобна информация);
 - ✓ **Информация за възнаграждения**, включваща настояща и очаквана основна заплата, обезщетения, бонуси, социални придобивки и/или други данни от финансово и икономическо естество, свързани с длъжността, за която кандидатствате;
 - ✓ **Информация относно съдебно минало** (само и доколкото закон или друг нормативен акт предвиждат за заемане на определена длъжност/позиция изискват удостоверяване на съдебно минало);
 - ✓ Информация, която сте предоставили доброволно по Ваша инициатива в процеса на Вашата кандидатура (например информация, която е предоставена чрез автобиография, мотивационно писмо или друг документ, който сте предоставили или е бил допълнително поискан от БЕХ и която не е посочена по-горе);
 - ✓ Друга информация, свързана с Вашата кандидатура, която сте предоставили по време на устните интервюта и разговори със служители на Дружеството, които могат да бъдат проведени в рамките на процеса за заемане на длъжността.

БЕХ не обработва Ваши специални („чувствителни“) лични данни, освен ако не са била предоставени доброволно от Вас във връзка с Вашата кандидатура за работа. С оглед наличието на специфични нормативни изисквания, предвидени за заемането на конкретна длъжност/позиция, е възможно в някои случаи в хода на процедурата и при вземането на решение за назначаването Ви на определена позиция БЕХ да поиска да предоставите и специални категории лични данни, като например, лични данни, свързани със здравословното Ви състояние и/или данни за членство в синдикални и/или професионални организации, друг тип специални категории лични данни.

Специални („чувствителни“) лични данни се обработват само и доколкото са необходими за оценка на Вашата кандидатура, вземането на решение за назначаването Ви на определена длъжност/позиция, за изпълнение на определени нормативно установени задължения, които следва да бъдат спазени от БЕХ в качеството му на потенциален работодател или при наличието на Вашето изрично съгласие за тяхното обработване.

4. За какви цели БЕХ обработва Вашите лични данни

4.1 В качеството си на потенциален работодател БЕХ обработва Вашите лични данни единствено и само доколкото същите са необходими на Дружеството за провеждането на процедурата по набиране на потенциални служители, оценка на кандидатури и назначаване. По-конкретно, БЕХ обработва предоставените от Вас лични данни за следните цели:

- Администриране, обработване и управление на Вашата кандидатура за работа в Дружеството;
- Идентификация и оценка на Вашата кандидатура и вземане на решение дали да бъдете назначени на длъжността, за която кандидатствате;
- Когато е приложимо за извършване на проверка и осигуряване на съответствие със законовите изисквания, когато например за определена длъжност се изисква специфично образование, квалификация или опит.
- Управление и администриране на човешките ресурси на Дружеството, включително за администриране и управление на потенциални кандидатури за бъдещи свободни позиции;
- Анализ и контрол на разходи/бюджет, което включва обработването на идентификационни данни, информация за длъжността, за която кандидатствате, включително заплатата и допълнителните социални придобивки за тази длъжност;
- При одобрение на Вашата кандидатура за изготвяне на официално предложение за работа, изготвяне на проект на трудов договор и други документи, необходими за завършване на процеса по заемане на длъжността;
- Комуникация с кандидатите по време на процедурата, както и след това в случай на бъдещи свободни позиции, за които БЕХ счита, че може да се подходящи.

4.2 БЕХ може да обработва Вашите лични данни при наличието поне едно на едно от следните правни основания, предвидени в Общия регламент за защита на личните данни:

- ✓ Обработването на Вашите лични данни е необходимо за изпълнение на нормативно установени задължения на БЕХ, както и за осигуряване на Вашите трудови и осигурителни права при сключване на трудов договор;
- ✓ За осъществяване на законните интереси на Дружеството в качеството му на работодател – осигуряване и управление на човешки ресурси, необходими за нормалното и ефективно извършване на дейността на БЕХ;
- ✓ При наличие на предоставено от Вас съгласие за обработване на лични данни, свързани с Вас (когато не е приложимо друго правно основание за обработване на Вашите лични данни от страна на БЕХ);
- ✓ За предприемане на действия, необходими за сключване на договор (трудов договор);
- ✓ Обработването е необходимо за установяване, упражняване или защита на правни претенции, независимо дали това е в рамките на съдебна, административна или друга извънсъдебна процедура;

5. Срок на съхранение на Вашите лични данни

- 5.1. БЕХ ще съхранява и обработва Вашите лични данни само за срока, необходим за постигане на целите на обработване на лични данни, посочени по-горе. Вашите лични данни ще бъдат съхранявани за периода от тяхното получаване до момента на вземане на окончателно решение дали да бъдете назначени на длъжността, за която кандидатстване.
- 5.2. Срокът за съхранение на личните Ви данни, предоставени в процеса на кандидатурата Ви, надвишава крайния срок на валидност на публикуваната от БЕХ обява за свободната позиция. Това е така, защото след получаване на кандидатурите на заинтересованите лица е необходимо време за провеждане на допълнителни действия като например, вътрешна оценка на получените кандидатури, провеждане на интервюта и разговори с кандидатите, вземане на решение на БЕХ за избор на най-подходящия кандидат и сключване на договор с този кандидат.
- 5.3. С оглед оптимално и конкурентно управление и администриране на човешките ресурси на Дружеството, по-конкретно за целите на заемането на бъдещи свободни позиции, е възможно БЕХ да съхранява Вашите лични данни и след приключване на процедурата за заемане на длъжността, за която конкретно кандидатствате. В тези случаи, БЕХ може да съхранява Вашите лични данни за срок не по-дълъг от 6 (шест) месеца при наличие на предоставено от Вас съгласие за обработването им.
- 5.4. В случай че Вашата кандидатура е одобрена и при сключването на трудов договор между Вас и Дружеството, то предоставените от Вас лични данни ще продължат да бъдат съхранявани от БЕХ и ще станат част от трудовото Ви досие. При сключването на трудов договор БЕХ ще Ви предостави подробно уведомление за прозрачност относно обработването на личните данни Ви данни в качеството Ви на служител на Дружеството.

- 5.5. В случай че Вашата кандидатура не е одобрена и не сте предоставили съгласието си БЕХ да съхранява и обработва личните Ви данни за бъдещи свободни позиции, то личните Ви данни ще бъдат унищожени/изтрети след окончателно приключване на процедурата с избрания кандидат/и.

6. На кого могат да бъдат разкрити Ваши лични данни

- 6.1. Във връзка с посочените по-горе цели, Вашите лични данни могат да бъдат разкривани на определена категория получатели, но при стриктно спазване на изискванията на законодателството за защита на личните данни и доколкото това е необходимо за постигане на тези цели. Получатели на Ваши лични данни могат да бъдат:

- Служители на БЕХ, определени да участват в процеса по управление и администриране на Вашата кандидатура, както и на служители, които пряко участват в процеса по анализиране и оценка на кандидатите за заемане на длъжността, както и за вземане на окончателното решение на БЕХ. Вашите лични данни се разкриват на служители на БЕХ при спазване на принципа „необходимост да знае“ и доколкото това е необходимо с оглед изпълнение на техните задължения.
- Държавни органи, институции, агенции и други административни органи, когато това е предвидено в закон или нормативен акт или когато е необходимо одобрение или разрешение на такъв орган/и с оглед осъществяваната от БЕХ специфична дейност;
- Доставчици на услуги, професионални консултанти и други контрагенти на БЕХ (ако и доколкото е приложимо в конкретния случай, например доставчици на ИТ поддръжка на хардуер, хостинг или електронната страница на БЕХ);
- На други лица или органи, когато това е предвидено в закон или нормативен акт или когато е необходимо с оглед осъществяваната от БЕХ специфична дейност в сферата на енергетиката.

- 6.2. БЕХ ще предоставя (разкрива) Вашите лични данни на посочените по-горе получатели на лични данни само в случаите, когато това е необходимо и доколкото това е необходимо с оглед процеса по управление и администриране на Вашата кандидатура и вземането на решението дали сте най-подходящия кандидат за заемане на длъжността.

- 6.3. БЕХ не предоставя (разкрива) Ваши лични данни на лица, установени в трети страни извън Европейския съюз или Европейското Икономическо Пространство.

7. Вашите права, свързани със защитата на личните Ви данни и допълнителна информация

- 7.1 С оглед изпълнение на нормативно установените задължения на БЕХ в качеството му на администратор на лични данни, за Дружеството е важно да обработва и поддържа Вашите лични данни точни и актуални; в случай на необходимост, можете да поискате Ваши лични данни да бъдат актуализирани, коригирани и/или допълнени, като за тази цел може да изпратите заявление в този смисъл до Дружеството при спазване на реда и условията, предвидени в законодателството за защита на лични данни.

7.2 Вие имате определени права, предвидени в Закона за защита на данните, свързани с обработването на Вашите лични данни, включително:

- ✓ Право на информация и достъп до личните Ви данни, право да поискате копие от Вашите лични данни, съхранявани или по друг начин обработвани от БЕХ, и
- ✓ Право да поискате коригиране на Вашите лични данни, в случай, че същите не са точни, актуални или са непълни, и
- ✓ В случай че имате съмнения, че Ваши лични данни не се обработват законосъобразно, то имате право да подадете жалба до компетентния надзорен орган за защита на лични данни, посочен по-долу в т. 9 от настоящото Уведомление, и
- ✓ При наличие на предвидените в Закона за защита на личните данни условия и предпоставки, Вие също така имате право да искате изтриване на Вашите лични данни или да искате ограничаване на тяхното обработване, както и право на преносимост на личните Ви данни, и
- ✓ Право на възражение, както и права, свързани с автоматизирано взимане на решения – в предвидените в законодателството случаи имате право да възразите по всяко време, на основания, свързани с Вашата конкретна ситуация, срещу обработката на Вашите лични данни, включително в случай че Вашите лични данни се използват за профилиране. В процеса по приемане, анализ и оценка на Вашата кандидатура БЕХ не използва предоставените от Вас лични данни за профилиране или автоматизирано вземане на решения.

Моля да имате предвид, че условията и реда за упражняване на правата Ви, свързани със защитата на личните данни са подробно уредени в Общия регламент за защита на данните и българския Закон за защита на личните данни. БЕХ ще окаже необходимото съдействие за упражняване на предоставените Ви от закона права.

7.3. Ако желаете да получите допълнителна информация за това как БЕХ обработва Вашите лични данни или имате въпроси, свързани с действието и приложението на настоящото Уведомление за прозрачност при обработване на лични данни на кандидати за работа, то можете да се свържете с Дружеството на следния електронен адрес: hq@bgenh.com или на адреса на управление на БЕХ в град София 1000, ул. „Веслец“ № 16.

8. **Защита на личните Ви данни**

БЕХ се стреми да гарантира защитата и сигурността на личните Ви данни чрез осигуряването на подходящи технически и организационни мерки за защита на лични данни. Дружеството е приело и внедрило политики за защита на личните данни, които целят да защитят Вашите лични данни от неразрешен достъп и неправомерна употреба; обезопасяване на информационни системи и защита на информацията, включително криптиране.

9. **Компетентен надзорен орган по защита на личните данни**

Комисия за защита на личните данни (КЗЛД)

Адрес: бул. „Професор Цветан Лазаров“ 2, София 1592

Телефонен номер: +3592/91-53-594

Електронна поща: kzld@cpdp.bg

Уебсайт: www.cpdp.bg