



ПОКАНА ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ С ПРЕДМЕТ

„ОБСЛЕДВАНЕ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА ФАСАДНАТА СТЕНА И ИЗВЪРШЕНОТО УКРЕПВАНЕ В УПИ VI-4 ОТ КВ. № 506-А, ПО ПЛАНА НА ЦЕНТРАЛНА ГРАДСКА ЧАСТ – ГР. СОФИЯ, С АДМИНИСТРАТИВЕН АДРЕС – ГР. СОФИЯ, БУЛ. „КНЯЗ АЛ. ДОНДУКОВ“ № 12“

1. ОБЩИ УСЛОВИЯ:

„Български Енергиен Холдинг“ (БЕХ) ЕАД не е възложител по смисъла на Закона за обществените поръчки (ЗОП). Редът и условията, при които ще бъде определен изпълнител на поръчката, са установени съгласно Политиката за доставка на стоки, изпълнение на услуги и строителство в „Български Енергиен Холдинг“ ЕАД.

2. ПРЕДМЕТ

Настоящата покана има за цел избор на изпълнител, който да извърши обследване и оценка на състоянието на фасадната стена и извършеното укрепване в УПИ VI-4 от кв. № 506-а, по плана на централна градска част – гр. София, с административен адрес – гр. София, бул. „Княз Ал. Дондуков“ № 12, включително:

- Да бъде извършена оценка на състоянието на имота и съществуващите пилоти в УПИ VI-4 от кв. № 506-а, по плана на централна градска част – гр. София, с административен адрес – гр. София, бул. „Княз Ал. Дондуков“ № 12;
- Да бъде изготвен протокол за състоянието на фасадната стена и извършеното укрепване;
- Да бъдат дадени предписания и конкретни мерки за пълното обезопасяване на фасадата, конструкцията и УПИ VI-4 от кв. № 506-а, по плана на централна градска част – гр. София, с административен адрес – гр. София, бул. „Княз Ал. Дондуков“ № 12.

3. ИЗИСКВАНИЯ И ДОКАЗАТЕЛСТВА ЗА ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИ ВЪЗМОЖНОСТИ И/ИЛИ КВАЛИФИКАЦИЯ НА УЧАСТНИЦИТЕ

3.1 Икономическо и финансово състояние: Не се изисква доказване на икономическо и финансово състояние на участниците.

3.2. Технически възможности и/или квалификация и други:

3.2.1 Участникът следва да притежава необходимата професионална квалификация и съответните документи, удостоверяващи правоспособността му за извършване на услугата.

4. ПРАВИЛА ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

4.1 ОБЩИ ПРАВИЛА

4.1.1 За разглеждане на офертите Възложителят назначава комисия, като определя нейния състав и резервни членове.

4.1.2 Комисията започва работа след изтичане на крайния срок за подаване оферти и след получаване на представените оферти.

4.1.3 Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и ги проверява за съответствие с изискванията на Възложителя, предлага класиране на участниците и сключване на договор с класирания на първо място участник или прекратяване на процедурата, при наличие на съответните предпоставки за това.

4.2 РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ДОПУСНАТИТЕ ОФЕРТИ

4.2.1 Комисията разглежда допуснатите оферти и ги оценява и класира по критерий „най-ниска цена“.

4.3 ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

4.3.1 Възложителят сключва договор за възлагане на поръчката с участника, определен за изпълнител.

4.3.2 Когато за изпълнител е определено обединение, участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на договора.

4.3.3 Участникът, определен за изпълнител, трябва да отговаря на изискванията и ограниченията посочени в настоящата покана.

4.3.4 При подписване на договора за възлагане на поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи посочените в настоящата покана изискуеми документи.

5 УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

5.1 ОБЩИ УКАЗАНИЯ. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ.

5.1.1 Оферта може да подаде всяко българско и/или чуждестранно физическо или юридическо лице, което отговаря на предварително обявените условия.

5.1.2 Всеки от Участниците се представлява от лицето, което го представлява по закон или от упълномощено от него с нотариално заверено пълномощно лице.

5.1.3 Всеки Участник има право да представи само една оферта. Срокът за валидност на офертата следва да бъде не по-кратък от 60 (шестдесет) календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

5.1.4 Срокът за подаване на оферти е до 17:00 часа на осмия работен ден от публикуване на Поканата за участие на сайта на „Български Енергиен Холдинг“ ЕАД (денят на публикуване не се брой). До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в конкурса може да промени, допълни или оттегли офертата си.

5.1.5 Участниците следва да извършат оглед на обекта до шестия работен ден след публикуване на Поканата (денят на публикуване не се брой). Огледът се извършва след предварителна уговорка с Възложителя, като за извършеният оглед участниците подписват декларация.

Предвидени са две дати за оглед – на третия и на шестия работен ден от публикуването на обявата (денят на публикуването не се брой). Тъй като достъпът до имота е с пропускателен режим, е необходимо минимум един ден предварително да се изпратят имената на лицата, които ще извършат огледа, на следния ел. адрес: Anzhela.Georgieva@bgenh.com; Часът ще бъде уточнен допълнително.

За повече информация във връзка с извършването на оглед: тел.: 02 9263 856 - Анжела Георгиева.

5.1.6 В срока по т.5.1.5, участниците могат да поискат писмено от Възложителя разяснения по поканата за участие. Всички въпроси следва да се изпращат по и-мейл до Anzhela.Georgieva@bgenh.com или адрес: София 1000, ул. „Веслец” № 16.

5.1.7 Възложителят публикува на своята интернет страница www.bgenh.com разясненията до 17:30 ч. на шестия работен ден след публикуване на Поканата за участие.

5.1.8 Всички разходи, свързани с изготвянето и подаването на офертата, са за сметка на участника. Участниците не могат да имат претенции за направените от тях разходи, независимо от резултата от избора на изпълнител. В случай че участникът изпраща офертата чрез поща, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното поучаване на посочения от Възложителя адрес в срока, определен за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон, или други подобни.

5.1.9 Офертата се представя в един екземпляр в запечатан непрозрачен плик от участника или упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика трябва да бъде написано: „Оферта“ и да бъдат посочени наименование на поръчката, име на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс и и-мейл адрес.

5.1.10 При приемане на офертата в деловодството на БЕХ ЕАД, върху плика се отбелязват поредния номер, датата и часът на получаването.

5.1.11 Не се допуска до участие оферта, която:

- е постъпила в незапечатан и/или в прозрачен плик;
- е постъпила с нарушена цялост;
- е постъпила след изтичане на крайния срок за подаване на оферти.

За разглеждане, оценяване и класиране ще бъдат приети само оферти, които отговарят на законовите изисквания и изискванията, посочени в тази покана.

Възложителят не приема и връща незабавно оферти, които са представени след изтичане на крайния срок и/или са в незапечатан плик или в плик с нарушена цялост.